

# Sõjalis-sportliku seltsi "Erna" põhikiri

## I Üldsätted

1. Seltsi nimetus on:

Sõjalis-sportlik selts "Erna" (edaspidi "Erna" Selts või Selts)

a) saksa keeles: Militärsportliche Vereinigung "Erna";

b) inglise keeles: "Erna" Military Sporting Society

1.1 Seltsi aadress on Eesti Vabariik, 10142 Tallinn, Toompea 8

2. Selts on asutatud 2.septembril 1994. aastal

3. Selts on kasumit mittetaotlev (non profit) füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.

3.1 Selts lähtub oma tegevuses Eesti Vabariigi Põhiseadusest, kehtivast seadusandlusest ja oma põhikirjast;

3.2 Selts on iseseisev juriidiline isik. Oma õigusvõime ja teovõime omab Selts registrisse kandmise momendist seadusandlusega ettenähtud korras. Oma põhikirja registreerimise päevast on selts eraõiguslik juriidiline isik;

3.3 Seltsil on eraldatud vara, iseseisev bilanss ja oma nimetusega pitsat.

4. Seltsi tegevuse eesmärgiks on riigikaitse-alase ja isamaalise kasvatustöö tegemine. Selts teeb põhikirjaliste ülesannete saavutamiseks koostööd:

1) EV Kaitseministeeriumi ja Siseministeeriumiga;

2) Kaitsejõudude Peastaabiga, Kaitseliiduga, Piirivalveametiga, Päästeametiga ja teiste asjasthuvitatud asutustega;

3) Sõjaveteranide ja sõjaajalooliste uuringutega tegelevate organisatsioonidega;

4) Analoogiliste välisriikide spordiorganisatsioonidega;

5) Teiste organisatsioonide ja üksikisikutega, kes toetavad Seltsi eesmärke.

## II Seltsi ülesanded

1. Sõjalis-sportlike ürituste korraldamine, vastavate spordialade propageerimine;

2. Sõja- ja vastupanuliikumise ajaloo uurimine ja propageerimine ning sellesuunalise tegevuse toetamine;

3. Materiaalse baasi loomine sõjalis-sportlike erialade ja muu riigikaitsealase tegevuse edendamiseks ja propageerimiseks;

4. Rahvusvahelise koostöö arendamine sõjalis-sportlike alade harrastajate vahel.

### III Seltsi liikmeskond

Seltsi liikmeskond koosneb Kandidaatliikmetest , Tegevliikmetest ja Auliikmetest

1. Seltsi liikmed on Eesti Vabariigi kodanikud või välisriigi kodanikud, kes tunnistavad käesolevat Põhikirja ning aitavad kaasa selle põhimõtete realiseerimisele.
2. Kandidaatliikmeks võetakse isikliku kirjaliku avalduse alusel üheks aastaks.
3. Seltsi Kandidaatliikmel puudub hääleõigus üldkoosolekul, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.
4. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab Seltsi juhatus, kes teatab oma otsusest sooviavaldajale 30 päeva jooksul pärast juhatuse koosolekut.
5. Seltsi Kandidaatliikme vastuvõtmise Tegevliikmeks otsustab Seltsi juhatus konsensuse alusel kandidaatliikmeks oleku aja jooksul või selle lõppedes.
6. Seltsi Auliikmeks võib Seltsi üldkoosoleku otsusega valida Eesti või välisriigi kodaniku, kes on andnud olulise panuse Seltsi tegevusse pikema perioodi vältel.
7. Seltsi Aupresidendiks võib Seltsi üldkoosoleku otsusega valida füüsilisi isikuid, kellel on eriti suuri teeneid Seltsi ja sõjalis-sportliku tegevuse arendamisel.
8. Seltsi liikmed kohustuvad täitma käesolevat Põhikirja.
9. Kandidaatliige maksab Seltsi astumisel sisseastumismaksu.
10. Seltsi liige maksab iga-aastast liikmemaksu, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.
11. Sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse ja maksmise korra määrab Seltsi üldkoosolek lihthäälteenamusega vastuvõetud otsusega iga-aastaselt.
12. Seltsi liikmestaatuse peatamine.  
Seltsi juhatusel on õigus peatada seltsi liikme liikmestaatus:  
kui seltsi liige on esitanud põhjendatud avalduse liikmestaatuse peatamise kohta kokku lepitud tähtajaks;  
kui vabariigi valitsuse või muu asutuse õigusaktiga ei ole seltsi liikmel võimalik vähemalt kolme kuu jooksul osaleda seltsi tegevuses. Peatatud liikmestaatusega liige on seltsi liige, kellel puudub hääleõigus. Liikmestaatuse peatamine lõppeb tähtaja saabumisel.
13. Seltsi liikmeks olemise lõpetamine toimub:  
Juhatusel poolt Seltsi liikme kirjaliku avalduse alusel 30 päeva jooksul avalduse esitamise päevast;  
Juhatusel otsusega juhul, kui liige ei ole tasunud aastast liikmemaksu või ei ole aasta jooksul mingil viisil osalenud Seltsi töös;  
Väljaheitmisega Seltsi Aukohtuniku ettepanekul Juhatusel otsusega.  
Liikmel on õigus juhatuse otsuse peale kaevata Seltsi üldkoosolekule.
14. Seltsi liikmete arvestuse korraldab Juhatus.

#### 15. Seltsi liikmel on õigus:

- Osaleda kõikidel Seltsi korraldatud üritustel;
  - Osaleda Seltsi organi või esinduse valimisel põhikirjas sätestatud korras;
  - Saada Seltsi organitelt teavet Seltsi tegevuse kohta;
  - Pöörduda oma liikmeõiguste kaitseks Seltsi juhatuse või üldkoosoleku poole;
  - Esitada Seltsile avaldus mõjuval põhjusel seltsi liikmestaatuse peatamise kohta.
- Vastavasisuline pöördumine esitatakse Aukohtunikule, kes viivitamatult alustab asja menetlust.

#### 16. Seltsi liikmete kohustused

Seltsi liige on kohustatud:

- täitma Seltsi tegevuses osalemisel Seltsi põhikirja ja järgima Seltsi organite otsuseid; igati aitama kaasa Seltsi eesmärkide saavutamisele;
  - tasuma üldkoosoleku poolt kehtestatud korras ja ulatuses Seltsi liikmemaksu.
- Seltsi tegevliige on igal aastal kohustatud osa võtma vähemalt kolmest Seltsi korraldatud sündmusest.

### **IV Seltsi struktuur**

1. Struktuuriüksusteks on maakondades, linnades, asutustes ja organisatsioonides sõjalis-sportlikku ja muud riigikaitset ning isamaalist kasvatustööd toetavat tegevust harrastavad klubid, mis tunnustavad Seltsi põhikirja ning on Seltsi juures registreeritud struktuuriüksustena. Seltsi struktuuriüksused ei ole iseseisvad juriidilised isikud.

2. Seltsi struktuuriüksused alluvad Seltsi üldkoosoleku otsusele.

3. Selts annab struktuuriüksustele juriidilist, meetodilist jm abi põhikirjaliste ülesannete täitmiseks.

### **V Seltsi vara**

1. Selts kasutab majandustegevuse tulemit ainult oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;

2. Seltsi sissetuleku moodustavad:

sisseastumis- ja liikmemaksud;

varalised annetused ja eraldised;

tulu, mida saadakse Seltsi väljaannete kirjastamisest ja levitamisest või Seltsi põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest; muust tulust, mis on vajalik Seltsi põhikirjalise tegevuse arendamiseks.

3. Selts on juriidiline isik, kellel on oma pitsat, arveldusarve ja sümboolika.

4. Seltsil on õigus teha oma vallas- ja kinnisvaraga kõiki tehinguid, mis ei ole vastuolus käesoleva põhikirjaga ja EV seadustega.

5. Selts abistab struktuuriüksusi oma vahendite arvel põhikirjalise tegevuse arendamisel.

6. Seltsi struktuuriüksused ja liikmed ei vastuta varaga Seltsi kohustuste eest, samuti ei vastuta Selts oma liikmete ja struktuuriüksuste poolt võetud kohustuste eest kolmandate isikute suhtes.

## **VI Seltsi sümbolika**

1. Seltsil on oma lipp ja vapp. Selts kasutab ajaloolist "Erna" grupi sümbolikat.
2. Seltsi poolt patenteeritud Seltsi sümbolika kasutamine peab olema kooskõlastatud Seltsi juhatusega. Seltsil on õigus välja anda oma au- ja teenetemärke vastavalt statuudile.

## **VII Seltsi juhtimine**

1. Seltsi kõrgeim juhtorgan on üldkoosolek, mis kutsutakse kokku juhatuse poolt vähemalt 1 kord aastas.
2. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku Seltsi presidendi, kaitseministri, juhatuse, aukohtu, revisjonitoimkonna või vähemalt 1/10 liikmete nõudmisel Seltsi presidendi poolt 20 päeva jooksul pärast nõude esitamist.
3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on 50% pluss 1 Tegevliikmetest.
4. Kui üldkoosolekule ei tule kokku vajalik hulk Seltsi Tegevliikmeid, korratakse istungit 14 päeva pärast. Kui ka siis ei kogune vajalikku hulka liikmeid, otsustavad liikmed, kes on kokku tulnud.
5. Hääletamine üldkoosolekul on avalik, kui ei nõuta hääletamist teisiti (salajane või nimeline hääletamine). Igal Seltsi hääleõiguslikul liikmel on üks hääl igas arutatavas otsuses. Seltsi Tegevliikme eest võib hääletada teine hääleõiguslik liige, kui talle on selleks antud lihtkirjalik volikiri. Edasivolitamine pole lubatud. Auliikme ja Kandidaatliikme hääleõigust ei ole lubatud volitada.
6. Otsused võetakse vastu kohalolijate lihhääleenamusega välja arvatud Seltsi eesmärgi muutmise, põhikirja muutmise ja Seltsi lõpetamise otsused. Seltsi eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 osalenud liikmete nõusolek, koosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult. Põhikirja muutmise või Seltsi lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud Tegevliikmetest või nende esindajatest.
7. Ettevalmistav päevakorra projekt saadetakse Seltsi liikmetele tutvumiseks hiljemalt 10 päeva enne üldkoosoleku istungit.
8. Üldkoosoleku pädevuses on:
  - põhikirja muutmine;
  - eesmärgi muutmine;
  - nelja juhatuse liikme, ühe juhatuse asendusliikme, Seltsi presidendi revisjonitoimkonna ja Aukohtuniku valimine;
  - revisjonitoimkonna esimehe ja aukohtuniku ametisse kinnitamine;
  - auliikmete nimekirja kinnitamine;
  - aastaeelarve, aastaplaani ja vajadusel perspektiivplaani kinnitamine;
  - majandusaasta aruande kinnitamine;
  - revisjoni aruande ärakuulamine ja kinnitamine;
  - Seltsi juhtkonna ja aukohtu tegevuse vastu esitatud protestide läbivaatamine;
  - Muude küsimuste otsustamine, mis ei ole õigusaktide või Seltsi põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
9. Üldkoosoleku istungid protokollitakse. Istungid võivad olla avatud ajakirjandusele ja külalistele.

## 10. Seltsi juhatus

Juhatus juhib Seltsi tööd üldkoosolekute vahepeal.

Juhatus koosneb neli pluss üks üldkoosoleku poolt valitud Tegevliikmest. Neli juhatuseliiget valitakse üheaastaseks aruandeperioodiks. Lisaks valib üldkoosolek Juhatuseliikme. Juhatuseliikme taasvalimine on lubatud.

Juhatusse kuuluvad ametikohad on President, Asepresident ja Varahoidja .

Juhatuseliikme tööst võib hääleõigusega osa võtta kaitseminister või Kaitseministeeriumi esindaja ja Seltsi Aupresident.

Juhatuseliikme asendab automaatselt mõjuval põhjusel juhatuseliikme tööst mitte osalevat juhatuseliikmet.

Juhatus kutsutakse kokku vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini, kui üks kord kvartalis presidendi või asepresidendi poolt.

Kui mõni juhatuseliikme langeb välja, on juhatusel õigus puuduv liikme asendada, arvestades üldkoosoleku hääletustulemusi.

Juhatuseliikme tööst võivad nõuandva hääleõigusega osa võtta struktuuriüksuste juhid, revisjonitoimkonna esimees ja Aukohtunik.

Juhatus teeb otsused lihthäälteenamusega, kui hääled jagunevad võrdselt, on määravaks presidendi hääl. Koosolekud protokollitakse.

Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on 50% pluss üks juhatuseliikmetest. Enamuse puudumisel kutsutakse juhatus kokku 10 päeva jooksul, teatades sellest ette vähemalt 3 päeva. Siis vastu võetud otsus on kehtiv olenemata kohalolnute arvust.

Juhatus valmistab ette üldkoosoleku istungid, koostab aasta- ja perspektiivplaanide eelnõud, esitab üldkoosolekule aruandeperioodi tegevuse aruande.

Juhatuseliikme tööst võib tühistada üldkoosolek, kui see on vastuolus Eesti Vabariigi seadustega. Seltsi presidendil ja asepresidendil on õigus esindada Seltsi kõigis õigustoimingutes üksinda, teised juhatuseliikmed võivad Seltsi presidendi ja asepresidendi äraolekul esindada Seltsi õigustoimingutes kahekesi.

Juhatus korraldab Seltsi raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele.

## 11. President:

valitakse Seltsi liikmete poolt üldkoosolekul kaheks aastaks;  
president nimetab ametisse asepresidendi ja varahoidja;  
lahendab kõiki jooksvaid küsimusi;  
korraldab juhatuseliikme otsuste elluviimist;  
on Seltsi juhatuseliikme esimees;  
esindab Seltsi riigi- ja omavalitsusasutustes, firmades ja kohtus;  
sõlmib Seltsi nimel lepinguid;  
koos varahoidjaga käsutab rahalisi vahendeid;  
juhib Seltsi jooksvat asjaajamist.

## 12. Asepresident:

asendab presidenti tema äraolekul kõigi tema ülesannete ja volitustega;  
presidendi lahkumise korral enne valimistähtaaja lõppu võtab üle presidendi kohustused, määrates uue asepresidendi.

### 13. Aupresident:

valitakse üldkoosoleku poolt ja on eluaegne.

on õigus kooskõlas Seltsi Presidendiga täita seltsi protokollilisi esindusfunktsioone.

nõustab Seltsi Presidenti;

omab hääleõigust juhatuse koosolekul.

### 14. Varahoidja:

tegeleb kogu Seltsi finantsmajandusliku asjaajamisega;

koos juhatusega koostab eelarve eelnõu;

vastutab Seltsi varaliste vahendite kulutamise eest;

hooldab Seltsi varade säilitamise ja suurendamise eest;

annab aru juhatusele ja üldkoosolekule;

koostab majandusaasta aruande.

### 15. Revisjonitoimkond:

valitakse Seltsi üldkoosoleku poolt kaheks aastaks kolme- liikmelisena;

ülesandeks on Seltsi majandusliku tegevuse revideerimine vähemalt 1 kord aastas ja aruande esitamine Seltsi üldkoosolekule;

võidakse kokku kutsuda vähemalt 10 Seltsi liikme ja revisjonitoimkonna liikme nõudmisel,

kui on tekkinud kahtlus majandustegevuse mittevastavuses põhikirjale;

revisjonitoimkonda juhib toimkonna esimees, kes valitakse toimkonnasiseselt ning

kinnitatakse ametisse üldkoosoleku poolt;

revisjonitoimkond võtab oma otsused vastu lihthäälteenamusega.

### 16. Aukohtunik:

Valitakse üldkoosoleku poolt kaheks aastaks;

teostab Seltsi põhikirjalist järelvalvet;

võtab vastu Seltsi liikmete poolt laekunud avaldusi, ettepanekuid ja kaebusi õiguslikes ja eetilistes küsimustes ning korraldab nende esitamise esimesel võimalusel pädevale seltsi juhtinstantsile;

algatab ning viib läbi aukohtuprotsessi koos kahe erapooletu aukohtu kaasistujaga, kes on nimetatud juhatuse poolt seltsi liikmete hulgast;

## **VIII Seltsi ühinemine, jagunemine ja lõpetamine**

1. Seltsi ühinemine ja jagunemine toimuvad mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras.

2. Seltsi likvideerimiseks moodustatakse seadusega ettenähtud korras viieliikmeline likvideerimiskomisjon, mis viib läbi majandustegevuse revisjoni, lõpetab seaduses ettenähtud korras Seltsi majandustegevuse ning esitab aruande likvideerivale üldkoosolekule. Seltsi ülejäänud varade üle otsustab likvideeriv üldkoosolek oma otsusega.

3. Seltsi tegevus lõpetatakse mittetulundusühingute seaduses (RT I 1996,42, 881; 1998, 59, 941) ettenähtud alustel või kui nii otsustab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest.

Põhikiri on kinnitatud 10. septembril 2005.